



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **CRISTEA GHEORGHE**

Adresă(e) Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară 100, STR PRINCIPALA, VLADENI, DAMBOVIȚA, ROMANIA

Telefon(oane)

Fax(un) Mobil 0722588025

E-mail(un) george.cristea67@yahoo.com  
g24cristea@gmail.com

Naționalitate(-ități) ROMANA

Data nașterii 24.10.1967

Sex MASCULIN

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

Perioada	2016- prezent
Funcția sau postul ocupat	Director executiv
Numele și adresa angajatorului	SC CONI SRL* PLOIESTI
Tipul activității sau sectorul de activitate	PROIECTARE ȘI EXECUȚIE INSTALAȚII GAZE NATURALE CONSTRUCȚII DRUMURI, APA-CANAL
Perioada	2012-2016
Funcția sau postul ocupat	Economist
Numele și adresa angajatorului	SC COBADI IMPEX SRL* TARGOVISTE
Tipul activității sau sectorul de activitate	CONSTRUCȚII CIVILE, DRUMURI ȘI PODURI
Perioada	2012-2016
Funcția sau postul ocupat	Membri CA
Numele și adresa angajatorului	SC LDP SA Targoviste
Tipul activității sau sectorul de activitate	DRUMURI JUDETENE
Perioada	2003-2012
Funcția sau postul ocupat	PRIMAR
Numele și adresa angajatorului	PRIMARIA VLADENI
Tipul activității sau sectorul de activitate	ADMINISTRAȚIE PUBLICA
Perioada	1988-2003
Funcția sau postul ocupat	ȘEF SECȚIE AGREGATE MINERALE ȘI BETOANE
Numele și adresa angajatorului	S.C. ICIM S.A. PLOIESTI
Tipul activității sau sectorul de activitate	CONSTRUCȚII CIVILE, INDUSTRIALE, DRUMURI ȘI PODURI

<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străne</i>	
Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spirit de lider</li> <li>- Capacitate de organizare în scris în discurs oral</li> <li>- Capacitate de a lua decizii sub stres</li> <li>- Capacitate de analiză și sinteză</li> <li>- Capacitate de asimilare noi informații și abilități</li> <li>- Disponibilitate pentru implicare în activități socio-culturale</li> </ul>
Competențe și aptitudini organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitate de analiză a sarcinilor și responsabilităților</li> <li>- Capacitate de evaluare abilități profesionale ale colaboratorilor și alocare a sarcinilor de lucru</li> <li>- Spirit analitic</li> <li>- Lucru în echipă</li> <li>- Spirit de evaluare și îmbunătățire</li> <li>- Monitorizarea lucrului echipei (controlul calității).</li> </ul>
Competențe și aptitudini tehnice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiență și înțelegere a sistemului de lucru al Uniunii Europene</li> <li>- Experiență în organizarea, conducerea și dezvoltarea în mediul public și privat</li> <li>- Abilități tehnice pentru domeniul construcțiilor.</li> </ul>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizare MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Windows, Internet explorer</li> </ul>
Competențe și aptitudini artistice	Preocupare pentru artă și comunicare
Permis(e) de conducere	Categorie B
<b>Anexe</b>	